

## REGISTRO DE EQUIPO.

---

Nombre del Equipo: \_\_\_\_\_

Nombre del Representante: \_\_\_\_\_

Tel de Casa: \_\_\_\_\_ Numero Celular: \_\_\_\_\_

Dirección Completa: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_ Fecha de Ingreso: \_\_\_\_\_

### Necesidades de Inscripción.

El responsable o delegado del equipo al inscribirse dentro de la liga de futbol RackSoccer, deberá firmar esta carta para estar enterado de los lineamientos de la liga de futbol con los cuales deberá estar de acuerdo y en caso de incumplir alguno de ellos, nos veremos obligados a su baja definitiva. De ser necesario la baja por daños a instalaciones, compañeros de juego, rivales, porra, árbitros, trabajadores, etc. Que estén involucrados con la liga de futbol, deberán liquidar los gastos de los mismos debido a que es una liga en la cual promovemos el deporte sano y la convivencia familiar.

Nuestros lineamientos son los siguientes y de la misma forma hacemos mención de lo más importante del reglamento para estar en orden:

- 1.- Entregar hoja de registro con la plantilla de jugadores, que debe incluir documentación requerida junto con el pago correspondiente.
  - INE.
  - Comprobante de domicilio.
  - 3 fotografías tamaño infantil.
- 2.- Acatar el reglamento al 100% para el buen juego dentro del Campo.
- 3.- Cada integrante del equipo debe dirigirse con respeto a cualquier involucrado con la liga de futbol.
- 4.- El equipo debe estar 100% registrado y su registro debe tener el mismo numero que se porta en la camiseta.

- 5.- Durante cada juego, se debe presentar los registros de cada jugador máximo antes de iniciar el segundo tiempo.
- 6.- En la liga RACKSOCCER, no tenemos reingresos de jugadores ni por lesiones.
- 7.- Cada equipo deberá presentar 2 balones del numero 5 y en buen estado.
- 8.- Es necesario presentar en cada partido los uniformes al 100%, con numero en la camiseta, zapato de futbol sin tacos de aluminio y espinilleras.
- 9.- Tenemos permitido 6 cambios por juego.
- 10.- Los arbitrajes deben cubrirse por completo antes de iniciar los juegos o de lo contrario se generará una multa por \$325.
- 11.- Los tramites de registros se deben hacer directamente en la oficina o vía correo electrónico ([racksoccer@live.com.mx](mailto:racksoccer@live.com.mx)), de cualquier forma deberán recoger el registro en la oficina.
- 12.- La liga no cuenta con seguro medico pero se cuenta con paramédicos para cualquier situación de emergencia.
- 13.- Los juegos de finales deberán jugarse con tripleta arbitral y en cada torneo ingresaran los primeros 8 para jugar liguilla y así poder determinar a los primeros 2 lugares para su premiación, el arbitraje incrementa \$200.
- 14.- Los permisos para faltar a un partido se deberán hacer vía correo electrónico o Whatsapp con 15 días de anticipación.
- 15.- Quejas arbitrales o de integrantes de la liga, se deben enviar por correo electrónico de manera formal.
- 16.- Los horarios de los juegos se harán llegar vía telefónica, Whatsapp o por correo electrónico.
- 17.- Los horarios de juego los determina la liga de futbol así como los campos, una vez entregados no podremos modificarlos.
- 18.- Anexo al reglamento de la liga, tenemos reglamento de los campos y es de suma importancia que sepan que no deben ingresar ningún tipo de mascotas.
- 19.- Los registros tienen un costo de \$50 y al momento de entregar se deben liquidar o de lo contrario se retendrán hasta el pago.
- 20.- No se permite el ingreso a mujeres o niños a los campos, solo a las instalaciones como palapas, jardines aledaños, etc. Cabe mencionar que es por seguridad de los mismos y para evitar faltas de respeto.

21.-Los lineamientos antes mencionados, sólo son algunos de los más importantes, eso no quiere decir que son los únicos ya que cada delegado está obligado a leer y transmitir el reglamento completo, la información con todos los jugadores de su equipo y de esta manera llevar el orden deseado para nosotros brindar un mejor servicio.

\_\_\_\_\_  
Firma del representante

Numero de INE: \_\_\_\_\_

Anexo a este documento se deben anexar copias de INE del representante y comprobante de Domicilio Actual.